

# Formulaire de demande de rapports supplémentaires

Gagnez du temps! Présentez votre demande en ligne à [www.wes.org/ca/apply/xcopy.asp](http://www.wes.org/ca/apply/xcopy.asp)



N. de référence de WES : \_\_\_\_\_ Date de naissance (mois/jour/année) : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_  
Famille Prénom Second prénom

Adresse : \_\_\_\_\_  
Rue Ville Province Pays Code postal

Courriel : \_\_\_\_\_ Téléphone : \_\_\_\_\_

## UTILISATION DU DOUBLE DU RAPPORT

Éducation  Emploi  Immigration  Permis d'exercice Spécialité \_\_\_\_\_ Province \_\_\_\_\_

**ENVOYEZ LES RAPPORTS SUPPLÉMENTAIRES À L'ADRESSE/AUX ADRESSES CI-DESSOUS : (PRIÈRE DE JOINDRE DES FEUILLETS SUPPLÉMENTAIRES SI LE NOMBRE D'ADRESSES EST SUPÉRIEUR À 2).**

1. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
Ville Province Code postal

2. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
Ville Province Code postal

### Méthode de livraison à cette adresse (en choisir obligatoirement une)

- Courrier ordinaire (0 \$)  Express (Canada) (25 \$)  
 Courrier sous pli recommandé (Canada) (20 \$)  Express (É.-U./international) (75 \$)  
 Courrier sous pli recommandé (É.-U./international) (30 \$)  Télécopie (Canada/É.-U.) (10 \$)  
 Télécopie (international) (20 \$) N° de téléc. : \_\_\_\_\_

### Méthode de livraison à cette adresse (en choisir obligatoirement une)

- Courrier ordinaire (0 \$)  Express (Canada) (25 \$)  
 Courrier sous pli recommandé (Canada) (20 \$)  Express (É.-U./international) (75 \$)  
 Courrier sous pli recommandé (É.-U./international) (30 \$)  Télécopie (Canada/É.-U.) (10 \$)  
 Télécopie (international) (20 \$) N° de téléc. : \_\_\_\_\_

## Coût

Le coût des rapports supplémentaires est de 40 dollars pour le premier rapport et de 25 dollars pour chaque rapport supplémentaire, commandé au même moment, plus les frais de livraison. La durée normale de traitement de cette demande est d'1 (un) jour ouvrable, à dater de la réception de son règlement complet.

### Récapitulation des frais

Premier double du rapport .....	<b>40,00 \$</b>
Rapports supplémentaires 25,00 \$ X _____ (nombre d'exemplaires supplémentaires) .....	_____ \$
Coût total de la livraison (pour toutes les adresses/tous les numéros de télécopieur).....	_____ \$
<input type="checkbox"/> Sous pli cacheté (10,00 \$) (facultatif) X _____ (nombre d'exemplaires supplémentaires) .....	_____ \$
<i>Les établissements d'enseignement exigent normalement que WES leur adresse directement ses rapports d'évaluation officiels. Si vous commandez des rapports que vous prévoyez adresser à un établissement à une date ultérieure, nous vous conseillons d'utiliser notre service d'expédition sous pli cacheté. WES VOUS adressera ces rapports supplémentaires séparément, sous pli cacheté, ce que la majorité des établissements acceptent à titre de rapport officiel.</i>	
<b>Montant total</b>	_____ \$

## MODALITÉS DE RÈGLEMENT

Débitez ma : (cochez une case)  Visa  MasterCard  American Express

Numéro de carte de crédit : \_\_\_\_\_ Date d'expiration : \_\_\_\_\_

Nom du titulaire de la carte : \_\_\_\_\_

Adresse de facturation (obligatoire) : \_\_\_\_\_  
Numéro et rue Numéro d'appartement

Ville Province Pays Code postal

Signature du titulaire de la carte (obligatoire) : \_\_\_\_\_ Date : \_\_\_\_\_

Chèque/mandat ci-joint (à l'ordre de World Education Services)

Adresser à : World Education Services  
 45, rue Charles Est, bureau 700  
 Toronto (Ontario) M4Y 1S2

Télécopier au : 416-972-9004